

ÜBERZEUGEND PRÄSENTIEREN IN VIDEO-KONFERENZEN

Sie wollen Mandanten, Kunden, Projektbeteiligte und andere Entscheider in Video-Konferenzen überzeugen. Von Ihrer Idee, Ihrer Empfehlung, von sich selbst.

Dabei kommt es besonders auf Ihre Stimme und Ihren Blick in die Kamera an sowie auf die Vermittlung der Kernaussagen in einer nachvollziehbaren Struktur.

Genau an diesen Punkten setzt dieses neue Trainingskonzept für bis zu sechs Teilnehmer an. Es verbindet Live- Sequenzen in einer Videokonferenz mit e-Learning für den optimalen Lernerfolg in drei Schritten.

ABLAUF

Schritt 1: Die Teilnehmer präsentieren jeweils eine kurze Sequenz in einer insgesamt rund dreistündigen Videokonferenz. Anschließend gibt es konstruktives Feedback von den Kollegen, der Trainerin und per Videoanalyse. Dabei gibt es sehr viel Input zu den Do's und Don'ts im Auftritt. Denn es sind (leider oder zum Glück) nicht drei Dinge, die Sie richtig oder falsch machen können – und dann wird es gut oder schlecht – sondern viele kleine Stellschrauben, die alle zu Ihrem Erfolg beitragen können. Vieles davon werden Sie schon gut machen, bei anderen Dingen haben Sie noch Verbesserungspotenzial, um noch souveräner und überzeugender zu wirken.

Schritt 2: In einer E-Learning Sequenz mit freier Zeiteinteilung über zwei oder drei Wochen bearbeiten Sie nach Anleitung Schritt für Schritt Ihre Präsentation, so dass sie anschließend für die Zuhörer noch verständlicher ist, noch mehr auf den Punkt gebracht.

Schritt 3: Jetzt präsentieren alle Teilnehmer in einer rund dreistündigen Videokonferenz noch einmal und haben dabei die Gelegenheit, das Feedback aus der ersten Runde schon umzusetzen. Gleichzeitig erleben alle Teilnehmer dank des Vorher-Nachher-Vergleichs, um wieviel verständlicher das Gesagte dank der klareren Struktur ist. Beides gibt Motivation, das Gelernte auch zukünftig anzuwenden.

IHR NUTZEN

Sie erfahren, wie Sie Ihre eigene Überzeugungskraft in Videokonferenzen noch weiter steigern können. Damit werden Sie als kompetenter, Ihre Botschaften werden als wichtiger wahrgenommen als vorher.

Sie lernen, Ihre schriftlichen oder mündlichen Präsentationen noch stringenter zu strukturieren und klarer auf den Punkt zu bringen – die Vorteile hiervon sind mannigfaltig:

- Sie selbst gewinnen Klarheit über das, was Sie wirklich sagen möchten; das gibt Ihnen Sicherheit.

- Sie reduzieren die Inhalte auf die wirklich relevanten. Damit stellen Sie sicher, dass bei Ihren Zuhörern genau das hängen bleibt, was Sie möchten, und gleichzeitig stellen die Zuhörer viel weniger dieser unangenehmen Fragen, die nichts mit dem Thema zu tun haben
- Sie sind deutlich flexibler im Umgang mit den Inhalten, falls sich beispielsweise die verfügbare Zeit verkürzt
- Ihre Vorbereitungszeit wird sich signifikant verkürzen.

Die Inhalte sind größtenteils auch auf Präsenzpräsentationen übertragbar, d.h. Sie profitieren doppelt.

Interesse? Sprechen Sie mich an: mail@kamuff.net und 0173 3177784. Ich freue mich auf Ihre Nachricht!